Кому предоставляется: отдел по делам архивов Министерства культуры Алтайского края

Наименование и адрес получателя: Министерство культуры Алтайского края, Ленина пр., 41, г. Барнаул, 656049.

Кем представляется: архивный отдел администрации Ключевского района Алтайского края.

С В Е Д Е Н И Я

о состоянии хранения документов в учреждениях,

организациях и на предприятиях – источниках комплектования

государственных, районных, городских архивов

на 1 декабря 2024 года

1. Сведения об организациях, передающих в государственные, районные, городские архивы управленческую документацию

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОКАЗАТЕЛИ | КОД СТРОКИ | ВСЕГО | Из них имеют | | | | |
| Согласованные  с архивным отделом | | Помещения для хранения документов | Штатных работников | Полностью подготовили документы к передаче на постоянное хранение  (утвердили описи на ЭПК архивного учреждения) |
| Номенклатуры дел | Инструкции по делопроизводству |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Общее количество организаций | 101 |  |  |  |  |  |  |
| Количество негосударственных организаций | 102 |  |  |  |  |  |  |
| Количество организаций профиля комплектования госархивов ( всего) | 103 |  |  |  |  |  |  |
| Количество негосударственных организаций профиля комплектования госархивов | 104 |  |  |  |  |  |  |
| Количество организаций профиля комплектования районных, городских архивов (всего) | 105 | 29 | 27 | 26 | 3 | 0 | 29 |
| Количество негосударственных организаций профиля комплектования районных, городских архивов | 106 | 4 | 4 | 4 | 2 | 0 | 4 |
| Количество объединённых ведомственных архивов | 107 |  |  |  |  |  |  |
| Количество архивов по личному составу при администрациях | 108 |  |  |  |  |  |  |

ПРИМЕЧАНИЕ: 1. Сведения строк 107, 207, не включаются в сведения строк 101-106, 201-206.

1. В сведения строк 108, 208 не включаются сведения об архивах документов по личному составу при администрациях, вошедших в систему ГАС.
2. В сведения строк 207-208 включаются данные о документах только организаций – списков источников комплектования государственных, районных и городских архивов

2. Сведения об управленческой документации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОКАЗАТЕЛИ | Код  строки | Документы постоянного хранения | | | | | | | Документы по  личному составу | | Образуется в год дел постоян-ного хране-ния |
| Всего единиц хране-ния | Крайние даты | | Из них внесены в описи, утвержденные ЭПК арх.учр. | Крайние даты | | Хранится сверх установленного срока | Всего единиц хране-ния | Из них внесены в описи, согласованные ЭПК |
| Началь-ная | Конечная | Начальная | Конечная |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Во всех организациях | 201 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В негосударственных организациях | 202 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В организациях профиля комплектования госархивов ( всего) | 203 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В негосударственных организациях профиля комплектования госархивов | 204 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В организациях профиля комплектования районных. Городских архивов (всего) | 205 | 4686 | 1946 | 2020 | 4686 | 1946 | 2020 | - | 4776 | 4776 | 170 |
| В негосударственных организациях профиля комплектования районных, городских архивов | 206 | 23 | 2019 | 2020 | 23 | 2019 | 2020 | - | 397 | 397 | 18 |
| В объединённых ведомственных архивах | 207 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В архивах документов по личному составу при администрациях | 208 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Сведения об организациях – источниках комплектования государственных, районных, городских архивов научно-технической документации.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОКАЗАТЕЛИ | Код строки | Количество организаций | | | Количество единиц хранения (томов, папок, х) | | | | | | |
| Всего | Имеющих помещения для хранения документов | Имеющих штатных работников архива | всего | Крайние даты | | Из них внесено в описи, утверждённые ЭПК арх. учр. | Крайние даты | | Хранится сверх установленного срока |
| Начальная | Конечная |
| Начальная | Конечная |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Организации | 301 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе негосударственные организации | 302 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Х) Объём листов чертежей, не помещённых папки, даётся в условных папках из расчёта: 50 листов формата А 4= 1 папке

5. Сведения о кинофотофонодокументах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  организаций | Код строки | Количество организаций, состоящих на учете архивных учреждений | | | Количество единиц хранения | | | | | | |
| Всего | Из них имеют | | Всего | Крайние даты | | Из них внесено в описи, утвержденные ЭПК архивного учреждения | | | Хранится сверх установленного срока |
| Помещения ля хранения документов | Штатных работников | Начальная | Конечная | Всего | Крайние даты | |
| Начальная | Конечная |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Организации, хранящие кинодокументы (всего) | 501 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Негосударственные организации, хранящие кинодокументы | 502 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организации, хранящие фотодокументы (всего) | 503 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Негосударственные организации, хранящие фотодокументы | 504 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организации, хранящие фонодокументы (всего) | 505 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Негосударственные организации, хранящие фонодокументы | 506 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организации, хранящие видеозаписи (всего) | 507 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Негосударственные организации, хранящие видеозаписи | 508 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

6. Сведения об организациях, хранящих документы отраслевых фондов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Из них имеют | |  | Показатели | Код  строки | К о л и ч е с т в о е д и н и ц х р а н е н и я | | | | | |
| Всего | помещения для хранения док-ов | штатных работников | Всего | Крайние даты | | Из них внесено в описи, книги учета и описания | Крайние даты | |
| Начальная | Конечная | Начальная | Конечная |
| А | 1 | 2 | 3 | А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 601 |  |  |  | Научо-техническая документация | 602 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Кинодокументы | 603 |  |  |  |  |  |  |
| «05 » декабря 2024 г. | | | |  | Фотодокументы | 604 |  |  |  |  |  |  |
| Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | Фонодокументы | 605 |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  | Видеозаписи | 606 |  |  |  |  |  |  |
| Сенина С.В. 8 (38578) 22-4-63  фамилия и телефон исполнителя | | | |  | Документы на машинных носителях | 607 |  |  |  |  |  |  |