Новоцелинное сельское Собрание депутатов

Ключевского района Алтайского края

Двадцать шестая сессия седьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

07.12.2021 № 126 п.Целинный

Об утверждении Положения о

публичных слушаниях в

муниципальном образовании

Новоцелинный сельсовет

Ключевского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новоцелинный сельсовет Ключевского района Алтайского края, на основании протеста Прокурора Ключевского района от 22.11.2021 сельское Собрание депутатов

Р Е Ш И Л О :

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном Новоцелинный сельсовет Ключевского района Алтайского края.

2. Считать утратившим силу решение Новоцелинного сельского Собрания депутатов от 30.05.2018 №36 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Новоцелинный сельсовет Ключевского района Алтайского края»;

3. Обнародовать данное решение в установленном законом порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, социальным, культуре и благоустройству (Е.Ю. Чупахину).

Глава сельсовета                                                Е.В. Кушнерева

Приложение

к решению Новоцелинного

сельского Собрания депутатов

                                                                                 от 07.12.2021 г. №126

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Новоцелинный сельсовет Ключевского района**

**Алтайского края**

  Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Новоцелинный сельсовет Ключевского района Алтайского края и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации по осуществлению местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, общественных обсуждениях; определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждениях на территории муниципального образования Новоцелинный сельсовет Ключевского района Алтайского края (далее по тексту – Новоцелинный сельсовет).

**Статья 1. Основные понятия**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

 1) **публичные слушания** - форма реализации прав жителей муниципального образования на участие в процессе принятия органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения путем их публичного обсуждения;

 2) **общественные обсуждения** - используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

 3) **организация публичных слушаний** - деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения муниципального образования в публичных слушаниях;

 4) **организация общественного обсуждения** - деятельность, направленная на оповещение о начале общественных обсуждений, ознакомление с проектом, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, обнародование результатов общественных обсуждений и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения муниципального образования в общественных обсуждениях;

 5) **участники публичных слушаний или общественных обсуждений** - представители различных профессиональных и социальных групп, в том числе лица, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на публичные слушания или общественное обсуждение, эксперты, представители органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных объединений и иные лица, пожелавшие принять участие в публичных слушаниях или общественных обсуждений;

 7) **инициатор публичных слушаний, общественных обсуждений** – физические и юридические лица, заявившие о проведении публичных слушаний, общественного обсуждения в установленном настоящим Положением порядке, представительный орган муниципального образования или глава муниципального образования;

 8) **организационный комитет** - специально сформированный коллегиальный орган, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений;

 9) **итоговый документ публичных слушаний, общественных обсуждений** - протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

**Статья 2. Цели, принципы организации и проведения публичных слушаний**

 Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

 1) обсуждение проектов муниципальных нормативных правовых актов с участием населения Новоцелинного сельсовета;

 2) выявление и учет общественного мнения по выносимому на публичные слушания вопросу местного значения;

 3) развитие диалоговых механизмов органов власти и населения Новоцелинного сельсовета;

 4) поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения;

 5) выработка предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

 Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

**Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

1. Публичные слушания проводятся по вопросам местного значения и их решения носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

 3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

 4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

**Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний**

1) Инициаторами публичных слушаний могут являться: население муниципального образования Новоцелинный сельсовет, сельское Собрание депутатов или глава сельсовета.

 2) Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от:

- инициативной группы жителей муниципального образования численностью не менее 30 человек;

- представительного органа местного самоуправления, главы сельсовета;

- объединения жителей в форме некоммерческой организации или органов территориального общественного самоуправления;

- организаций, предприятий, учреждений, расположенных на территории Новоцелинного сельсовета.

3) Обращение населения муниципального образования с инициативой проведения публичных слушаний должно включать в себя:

- заявление от имени населения, подписанное установленным количеством граждан либо протокол собрания с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

 - сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

 - протокол о создании инициативной группы граждан;

 - соответствующий проект документа, предлагаемый для вынесения на публичные слушания;

 - информационные и аналитические материалы, относящиеся к публичным слушаниям.

4) Обращение направляется инициаторами проведения публичных слушаний в сельское Собрание депутатов или главе сельсовета.

**Статья 5. Порядок назначения публичных слушаний**

 1) Публичные слушания, инициированные населением муниципального образования или сельским Собранием депутатов назначаются решением Новоцелинного сельского Собрания депутатов.

 2) Публичные слушания, инициированные главой сельсовета по вопросам, отнесенным Уставом к его компетенции, назначаются постановлением или глава сельсовета вправе обратиться с инициативой проведения публичных слушаний в сельское Собрание депутатов.

3) Решение (постановление) о назначении публичных слушаний по вопросам местного значения должно приниматься не позднее, чем за 30 дней до их проведения.

 4) В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

 - тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);

 - инициатор проведения публичных слушаний;

 - дата и время проведения публичных слушаний - не ранее 15 дней и не позднее 60 дней со дня принятия решения о назначении, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

 - место проведения публичных слушаний;

  5) Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня принятия. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний, проект муниципального нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат обязательному обнародованию на информационных стендах.

**Статья 6. Порядок организации и проведения публичных слушаний**

1. Подготовку и проведение публичных слушаний, их техническое обеспечение организует комиссия, которая:

1) определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и  
других представителей общественности, приглашаемых к участию в  
публичных слушаниях в качестве экспертов;

2) направляет экспертам официальное обращение с просьбой дать свои  
рекомендации и предложения по проектам, выносимым на публичные  
слушания;

3) содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой для подготовки рекомендаций по проектам, выносимым на публичные слушания, и в предоставлении информации на публичные слушания;

1. определяет секретаря публичных слушаний для ведения протокола;
2. определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом  
   количества экспертов и возможности свободного доступа для жителей Новоцелинного сельсовета, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц;
3. обеспечивает регистрацию участников слушаний, представителей средств  
   массовой информации, ведение протокола публичных слушаний;

8) организует подготовку проекта итогового документа, состоящего из  
рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на  
публичные слушания.

В проект итогового документа включаются все поступившие в письменной форме рекомендации и предложения после проведения их редакционной подготовки по согласованию с авторами.

2. Комиссия готовит план работы, распределяет обязанности своих  
членов и устанавливает перечень задач по подготовке и проведению публичных  
слушаний.

3. Комиссия вправе создавать рабочие группы для решения конкретных  
организационных задач и привлекать к своей деятельности других лиц.

4. Комиссия подотчетна сельскому Собранию депутатов, если публичные слушания проводятся по инициативе сельского Собрания депутатов; главе сельсовета - если по инициативе главы сельсовета.

**Статья 7. Извещение населения о публичных слушаниях**

1. Население Новоцелинного сельсовета извещается комиссией через информационный стенд и посредством размещения информации на официальном сайте администрации Ключевского района Алтайского края на странице Новоцелинный сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о проводимых публичных слушаниях не позднее 10 дней до даты проведения.

2. Обнародованная информация должна содержать тему и вопросы публичных  
слушаний, информацию об инициаторе их проведения, указание времени и  
места собрания, места, где размещена полная информация о подготовке и проведении публичных слушаний, контактную информацию комиссии.  
3. Комиссия может использовать и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

**Статья 8. Участники публичных слушаний**

1. Участниками публичных слушаний, получающими право на выступление  
для аргументации своих предложений, являются эксперты, которые предоставили комиссии в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний не позднее 5 дней до даты проведения публичных слушаний.

2. Участниками публичных слушаний могут быть все  
заинтересованные жители Новоцелинного сельсовета, представители органов местного самоуправления и другие лица.

**Статья 9. Процедура проведения публичных слушаний**

1. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято  
сельским Собранием депутатов, председательствующим на  
указанных слушаниях может быть председатель сельского Собрания  
депутатов либо его заместитель.

2. При проведении публичных слушаний, решение о которых принято главой  
сельсовета, председательствующим на указанных  
слушаниях является глава сельсовета .

3. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком  
обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

4. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом  
председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого  
вопроса, его значимости, порядке проведения и участниках публичных  
слушаний.

5. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на  
основании представленных замечаний и предложений, и содержащий проект соответствующего решения.

6. Слово для выступлений предоставляется участникам слушаний в порядке  
поступления заявок в рамках регламента, установленного  
председательствующим.

7. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых  
вопросов. Председательствующий вправе принять решение о перерыве в слушаниях.

8. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается  
председательствующим и секретарем.

9. В протоколе в обязательном порядке должны быть  
отражены позиции и мнения участников публичных слушаний по каждому из  
обсуждаемых вопросов, высказанные ими в ходе публичных слушаний.

**Статья 10.** **Формирование материалов публичных слушаний при принятии решений сельским Собранием депутатов**

1. В течение 7 дней после окончания публичных слушаний комиссия организует подготовку итогового документа. Поступившие предложения регистрируются в протоколе слушаний, который предъявляется для ознакомления любым заинтересованным лицам.

1. Все письменные предложения, дополнения и другие материалы оформляются  
   в качестве приложений к итоговому документу публичных слушаний и  
   передаются вместе с ним в сельское Собрание депутатов или главе  
   сельсовета для принятия решения.
2. Глава сельсовета не позднее 14 дней направляет в сельское Собрание депутатов заключение администрации по каждому вопросу итогового документа с соответствующим обоснованием.
3. В течение 10 дней с момента получения заключения администрации сельсовета на итоговый документ публичных слушаний вопрос о   
   результатах публичных слушаний выносится на рассмотрение постоянной комиссии сельского Собрания депутатов, в ведении которой находятся  
   данные вопросы и которая принимает решение о включении предложений в проект нормативного правового акта.

5. Сельское Собрание депутатов принимает решение по существу рассматриваемых вопросов, с учетом поступивших предложений комиссии публичных слушаний и постоянных комиссий сельского Собрания депутатов.

6. После принятия сельским Собранием депутатов решений по  
результатам публичных слушаний комиссия прекращает свою  
деятельность.

**Статья 11. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний.**

1. Должностные лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в том числе и данным актом, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные слушания.