**Новополтавское сельское Собрание депутатов**

**Ключевского района Алтайского края**

**двеннадцатая сессия восьмого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29.02.2024 №73

с. Новополтава

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в решение  Новополтавского сельского Собрания депутатов «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Новополтавского сельсовета и урегулированию конфликта интересов» |  |

В соответствии с протестом прокурора от 15.02.2024, Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Новополтавское сельское Собрание депутатов

Р Е Ш И Л О:

1.Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Новополтавского сельсовета и урегулированию конфликта интересов», утвержденное решением Новополтавского сельского Собрания депутатов Ключевского района Алтайского края следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» пункта 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Основной задачей комиссии является содействие органам местного самоуправления:

а) в обеспечении соблюдения федеральными служащими (далее – государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref%3DBEBEFF8AFD5FA19EAEBB07D388ABC75817D5C65B5E84F172931F553185A51AE980CDCF52D3E1165E25716D0C7DbBZ7H) от 25.12.2008 г. N273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействии коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов).».

1.2. Пункт 13 Положения изложить в следующей редакции:

«13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление главой сельсовета в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, назначаемыми для непосредственного исполнения полномочий муниципальных служащих администрации сельсовета, а также о проверке соблюдения муниципальными служащими администрации сельсовета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных статьей 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» ;

- о несоблюдении муниципальным служащим администрации сельсовета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее главе сельсовета в установленном порядке:

- обращение гражданина, замещавшего в администрации сельсовета должность муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в

коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми и инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление главы сельсовета или председателя комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществление в администрации сельсовета мер по предупреждению коррупции;

г) представление главой сельсовета материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью](consultantplus://offline/ref%3DBEBEFF8AFD5FA19EAEBB07D388ABC75816D8CF5D5D87F172931F553185A51AE992CD975ED1E2095C2E643B5D3BE20CEECFC6EDC7BF86AB48bEZ5H) [1 статьи 3](consultantplus://offline/ref%3DBEBEFF8AFD5FA19EAEBB07D388ABC75816D8CF5D5D87F172931F553185A51AE992CD975ED1E2095C2E643B5D3BE20CEECFC6EDC7BF86AB48bEZ5H) Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64-1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию сельсовета уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной служащего в администрации сельсовета, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или, что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался».

е) уведомление государственного служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.3. Пункт 15 Положения изложить в следующей редакции:

«15. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 14.1, 14.3 и 14.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта "б" и 13 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б" и подпунктах "д" и «е» пункта 13 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 22, 23.3, 24.1 настоящего Положения или иного решения.».

1.4. Пункт 16.2 изложить в следующей редакции:

«16.2. Уведомление, указанное в подпунктах «д» и «е» пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.».

1.5. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации сельсовета. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «е» пункта 13 настоящего Положения.».

1.6. Пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1. Заседание комиссии может проводиться в отсутствие муниципального служащего, или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б» и «е» пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий, или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.».

1.7. Пункт 23 дополнить пунктом 23.4 следующего содержания:

«23.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "е" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов; б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.8. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпункта «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 20-23.4 и 24.1. настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

2. Обнародовать (опубликовать) настоящее решение в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, социальным и кадровым вопросам

Глава сельсовета Л.З.Вебер