Российская Федерация

Ключевское районное Собрание депутатов

Алтайского края

Двадцать первая сессия восьмого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

10.12.2024 № 278

с. Ключи

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о Сборнике правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края |

 В соответствии с законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124 -1 «О средствах массовой информации», Уставом муниципального образования Ключевский район Алтайского края

районное Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о Сборнике правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края (прилагается).
2. Утвердить перечень рассылки Сборника правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края (прилагается).
3. Опубликовать настоящее решение в установленном законом порядке.
4. Решения Ключевского районного Собрания депутатов: от 13.07.2023 № 147 «Об утверждении Положения о Сборнике правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края»; от 17.11.2023 № 175 «О внесении изменений в Решение РСД от 13.07.2023 № 147 «Об утверждении Положения о Сборнике правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края»» признать утратившими силу.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Ключевского районного Собрания депутатов по местному самоуправлению, социальным и кадровым вопросам (Петрова Е.В.).

Председатель Ключевского районного

Собрания депутатов Н.И. Заикин

 Утверждено Решением Ключевского районного

 Собрания депутатов

 от 10.12.2024 № 278

**Положение
о Сборнике правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края**

**I. Общие положения**

 1. Учредителями официального печатного издания "Сборник правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края" (далее – Сборник) являются Администрация Ключевского района Алтайского края и Собрание депутатов Ключевского района Алтайского края, которые одновременно выступают в качестве редакции, издателя и распространителя издания.

 2. Печатное издание "Сборник правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края " (далее - Сборник) учреждено в 2023 году исключительно для опубликования официальных сообщений учредителей Сборника, правовых актов органов местного самоуправления Ключевского района, главы района, правовых актов, принятых на референдуме, в связи с чем не подлежит регистрации в соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2124-1 "О средствах массовой информации".

 3. Сборник издается с периодичностью не реже одного раза в квартал. Сборник включает подлежащие обязательному опубликованию все нормативные правовые акты, а также ненормативные правовые акты муниципального образования Ключевский район Алтайского края, о необходимости официального опубликования которых в установленном порядке принято решение.

Сборник подлежит обязательному размещению на официальном сайте муниципального образования Ключевский район Алтайского края.

 4. На обложке Сборника помещаются:

1) наименование "Сборник правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края ";

2) указание на то, что Сборник является официальным изданием;

3) номер выпуска, месяц, год и место издания.

 5. Каждый выпуск Сборника должен содержать следующие сведения:

1) фамилия, инициалы руководителя редакционного совета Сборника;

2) тираж;

3) адреса учредителей и типографии;

4) иные выходные данные, установленные федеральным законодательством.

 6. Сборник состоит из разделов:

- правовые акты, принятые Собранием депутатов Ключевского района Алтайского края, главой района;

- постановления и распоряжения Администрации Ключевского района Алтайского края, органов местного самоуправления Ключевского района Алтайского края.

 7. Финансирование Сборника осуществляется из средств местного бюджета.

 **II. Редакционный совет Сборника**

 8. Подготовку Сборника осуществляет редакционный совет Сборника правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края (далее - Редакционный совет).

 9. Руководитель Редакционного совета, заместитель руководителя Редакционного совета, секретарь редакционного совета, члены Редакционного совета назначаются распоряжением Администрации Ключевского района.

 10. Редакционный совет возглавляет руководитель Редакционного совета (главный редактор).

 11. Руководитель Редакционного совета осуществляет свои полномочия на основе федерального законодательства, законов Алтайского края и настоящего Положения. Руководитель Редакционного совета представляет Редакционный совет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами, организациями, а также в суде.

 12. Руководитель Редакционного совета несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации федеральным законодательством.

 13. Заместитель руководителя Редакционного совета осуществляет полномочия, определенные руководителем Редакционного Совета, а также функции руководителя Редакционного совета в его отсутствие.

 14. Секретарь Редакционного совета осуществляет контроль за своевременным предоставлением правовых и иных актов для публикации, соблюдением сроков изготовления тиража, своевременностью его получения и рассылки.

**III. Издание и распространение Сборника**

 15. Устав муниципального образования Ключевский район Алтайского края, решения районного Собрания депутатов, постановления и распоряжения Администрации района, иные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию, после их подписания, присвоения номера и даты передаются для опубликования секретарю Редакционного совета.

 16. К официальному опубликованию в Сборнике принимается копия подписанного правового акта и электронный вариант правового акта.

 17. Тираж Сборника определяется Редакционным советом в рамках средств, выделенных на финансирование Сборника.

 18. Верстку, издание Сборника осуществляет по договору юридическое лицо, предметом которого является деятельность по подготовке, производству и выпуску печатного издания.

 19. Сборник распространяется отделом информационного и документационного обеспечения Управления делами Администрации района путем бесплатной рассылки в соответствии с установленным тиражом каждого выпуска Сборника.

**IV. Иные положения**

 20. Основания и порядок приостановления или прекращения издания Сборника устанавливаются федеральным законодательством и правовыми актами представительного органа района.

Глава Ключевского района Д.А. Леснов

 Утвержден

 решением районного

 Собрания депутатов

 от 10.12.2024 № 278

**Перечень**

**рассылки Сборника правовых актов муниципального образования Ключевский район Алтайского края**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Получатель | Кол-во экземпляров | Примечание |
| 1 | Глава района |  1 |  |
| 2 | Председатель Ключевского районного Собрания депутатов | 1 |  |
| 3 | Заместители главы Администрации района | 3 |  |
| 4 | Прокуратура Ключевского района | 1 |  |
| 5 | Районная библиотека | 2 |  |
| ИТОГО | 8 |  |